

Anmeldung für die Berufsfachschule für Wirtschaft mit Ausbildungsvorbereitung



BFW mit AV

Schüler*in	Erziehungsberechtigte*r
<input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/> divers	<input type="checkbox"/> Vater <input type="checkbox"/> Mutter <input type="checkbox"/> andere
Familienname	Familienname
Vorname, (Rufname falls abweichend)	Vorname
Straße	Straße
PLZ / Ort	PLZ / Ort
Telefon/Mobil	Telefon/Mobil
E-Mail	E-Mail
Geburtsdatum	
Geburtsort, Geburtsland	
Nationalität	
Konfession (z.B.: ev / rk / sonstige / keine)	

Es liegt eine gesundheitliche Beeinträchtigung oder Behinderung vor. ja nein

mit diesem Abschluss oder Zeugnis bewerbe ich mich:	<input type="checkbox"/> ohne Hauptschulabschluss <input type="checkbox"/> mit Hauptschulabschluss <input type="checkbox"/> Versetzung in Klasse 9 eines Gymnasiums G8 <input type="checkbox"/> Versetzung in Klasse 10 eines Gymnasiums oder einer Realschule <input type="checkbox"/> anderer Abschluss: _____
letzte besuchte Schule:	
angestrebter Abschluss:	<input type="checkbox"/> Ich habe keinen Hauptschulabschluss und möchte in einem Jahr einen Hauptschulabschluss erreichen. <input type="checkbox"/> Ich habe einen Hauptschulabschluss und möchte diesen verbessern. <input type="checkbox"/> Ich habe einen Hauptschulabschluss und möchte nach zwei Jahren einen mittleren Bildungsabschluss erwerben.
allgemeine Informationen zur Berufsfachschule für Wirtschaft mit Ausbildungsvorbereitung (BFAV):	<ul style="list-style-type: none"> Wir möchten jede*n Schüler*in auf dem eigenen Niveau fördern. In regelmäßigen Zielvereinbarungsgesprächen werden Schüler*innen und Erziehungsberechtigte über die Leistungen im Lernniveau informiert. Grundlegender Bestandteil der BFAV sind drei verpflichtenden Praktika. Die Schüler*innen lernen im BFAV mit dem Tablet.

Der Anmeldung bitte beifügen:	Lebenslauf und Zeugnis
--------------------------------------	-------------------------------

Durch Ihre Unterschrift bestätigen Sie sowohl die Richtigkeit Ihrer Angaben als auch die Tatsache, dass Sie die umseitigen Hinweise zur Informationspflicht zum Datenschutz gemäß EU-DSGVO zur Kenntnis genommen haben und mit den Regelungen einverstanden sind.

Datum, Unterschrift Bewerber*in

Datum, Unterschrift Erziehungsberechtigte*r

Schulleiter:
Andreas Thomann, OstD
 Stv. Schulleiter:
Ralph Keller, StD

Telefon:
07621 429-3000
 Telefax:
07621 429-3999

E-Mail:
info@ksloe.de
 Internet:
ksloe.schule

Die Kaufmännischen Schule Lörrach muss personenbezogene Daten erheben, unterliegt somit der Informationspflicht nach Art 13 EU-DSGVO und informiert Sie mit diesem Schreiben über die wesentlichen Aspekte bei der Datenerhebung, Datenspeicherung und Verarbeitung. Mit der Unterschrift auf dem Anmeldeformular bestätigen Sie, dass Sie diese Informationen zur Kenntnis genommen und akzeptiert haben.

- 1) Verantwortlicher im Sinne des EU-DSGVO ist Herr Andreas Thomann.
- 2) Den behördlichen Datenschutzbeauftragten erreichen Sie unter datenschutzbeauftragter@rpf.bwl.de
- 3) Die Daten werden ausschließlich für schulische Zwecke bzw. lediglich zur Erfüllung der Aufgaben der erhebenden Stelle auf der Basis des Landesdatenschutzgesetzes Baden-Württemberg, des Schulgesetzes Baden-Württemberg und der EU-DSGVO erhoben, gespeichert und verarbeitet.
- 4) Personenbezogene Daten von Schüler*innen können an externe Verarbeiter*innen weitergeleitet werden, wenn sie im Rahmen einer Stundenplanung, Vertretungsplanung bzw. im Rahmen eines elektronischen Klassenbuches verarbeitet werden. Darüber hinaus können personenbezogene Daten bei berechtigtem Interesse an weitere Ämter und öffentliche Stellen des Landes Baden-Württemberg weitergeleitet werden. Dies geschieht nur auf der Grundlage eines entsprechenden Gesetzes oder einer Verordnung und nur unter Beachtung der geltenden Datenschutzregelungen.
- 5) Die Verarbeitung erfolgt nur, soweit sie zur Wahrung der berechtigten Interessen der Schule oder von Dritten erforderlich ist oder bei berechtigten Interessen, die von der Schule oder von Dritten verfolgt werden.
- 6) Die Verarbeitung und Speicherung personenbezogener Daten erfolgt nur für die Dauer, die zur Erfüllung der Aufgaben der Schule gemäß LDSG notwendig ist. Die Löschung unterbleibt, wenn erstens Grund zu der Annahme besteht, dass durch sie schutzwürdige Interessen des oder der Betroffenen beeinträchtigt würden, oder zweitens sie wegen der besonderen Art der Speicherung nicht oder nur mit unverhältnismäßig hohem Aufwand möglich ist.
- 7) Jede*r Schüler*in/jede*r Betroffene*r hat das Recht auf Auskunft durch die Schule über Art und Umfang der verarbeiteten personenbezogenen Daten sowie ein Recht auf Berichtigung oder Löschung, auf Einschränkung der Verarbeitung, auf Widerspruch gegen die Verarbeitung oder auf Datenübertragbarkeit.
- 8) Jede*r Betroffene*r hat das Recht die der Schule gegebene Einwilligung zur Verarbeitung personenbezogener Daten jederzeit zu widerrufen, sofern die Datenverarbeitung auf einer Einwilligung des oder der Betroffenen beruht, ohne dass die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung berührt wird.
- 9) Jede*r Schüler*in/jede*r Betroffene*r hat bei Missbrauch das Recht zur Beschwerde bei einer Aufsichtsbehörde (RP Freiburg) oder dem Landesdatenschutzbeauftragten.
- 10) Die Angabe der personenbezogenen Daten ist grundsätzlich freiwillig. Ohne die Angabe der personenbezogenen Daten ist jedoch eine Aufnahme an die Kaufmännische Schule Lörrach nicht möglich.